

BRIDGE 2017 GEZONDHEID EN WELZIJN

Modaliteiten van de oproep 2017



Xavier Hulhoven
xhulhoven@innoviris.brussels
+32 (0)2 600 50 68

Aiko Gryspeirt
agryspeirt@innoviris.brussels
+32 (0)2 600 50 27

Inhoud

1	Inleiding	2
2	Context van de oproep	2
3	Thema	2
3.1	Gepersonaliseerde geneeskunde	3
3.2	Geïntegreerde zorgen	4
3.3	Algemeen moeten de projecten aandacht besteden aan :	4
4	Verwachte impact en valorisatie	4
5	Projectoproep	6
5.1	Ontvankelijkheid	6
5.1.1	Het consortium	6
5.1.2	Het peterschap	6
5.2	Indiening van een project	7
5.3	Evaluatie van de projecten	8
5.3.1	Evaluatiecriteria	8
5.4	Projectselectie	8
5.5	Duur van het project	8
5.6	Financiering	9
5.6.1	Begroting	9
5.6.2	Intellectueel eigendomsrecht	9
5.6.3	Opvolging van het project en uitbetaling van de subsidie	9
5.7	Informatie en contacten	9
6	Bijlage 1: Planning van de actie	11
7	Bijlage 2: financieringsmogelijkheden voor de Brusselse peters die daadwerkelijk bijdragen tot de realisatie van het onderzoeksprogramma.	12
8	Bijlage 3: Evaluatierooster van de finale voorstellen	14
9	Bijlage 3: Toegelaten kosten	16

1 Inleiding

Dit document bevat de modaliteiten voor het indienen van een subsidieaanvraag voor het programma Bridge “Welzijn en Gezondheid” 2017. Eerst wordt de context van de oproep uiteengezet en worden de thema's beschreven. U vindt daarin een beschrijving terug van de in aanmerking komende entiteiten, de procedure voor het indienen van een aanvraag, de evaluatieprocedure en de subsidie zelf. Dit document moet een algemeen idee geven van wat er van de projectverantwoordelijken wordt verwacht. Wie een project wenst in te dienen, vindt meer gedetailleerde informatie in de bijlage.

Heb je na het lezen van dit document nog vragen? Neem contact op met Xavier Hulhoven (02 600 50 68, xhulhoven@innoviris.brussels) of Aiko Gryspeirt (02 600 50 27, agryspeirt@innoviris.brussels)

2 Context van de oproep

Innoviris is een instelling van openbaar nut die innovatie steunt en bevordert door onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten te financieren van Brusselse ondernemingen, onderzoeksinstituten en non-profitorganisaties.

Het themaprogramma Bridge maakt de financiering mogelijk van collaboratieve onderzoeksprojecten die worden gevoerd door consortiums waaraan ten minste twee Brusselse onderzoeksinstituten deelnemen.

De gekozen thema's zijn geïnspireerd op de oriënteringen van het BHG op het vlak van innovatie, moeten beantwoorden aan een behoefte van de Brusselse bedrijven en moeten kunnen worden aangepakt door onderzoeksteams in het Gewest.

Het nieuwe actieplan voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (GIP) in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) dient als referentiekader om acties voor onderzoek en innovatie op korte, middellange en lange termijn te bepalen.

Dit GIP identificeert drie strategische activiteitsdomeinen (SAD):

1. Gezondheid - Gepersonaliseerde geneeskunde
2. Milieu - Groene economie
3. ICT - digitale economie

Daarom heeft Innoviris in 2017 besloten om een projectoproep voor het Bridge-programma te lanceren en dit in het strategisch activiteitendomein: Gezondheid - Gepersonaliseerde geneeskunde.

Tussen 05/12/2016 en 09/01/2017 werd een consultatiefase gehouden onder actoren van de socio-economische sector, openbare instellingen en onderzoeksinstituten om onderstaande subthema's vast te leggen.

3 Thema

Het thema van het Bridge programma van 2017 is “gepersonaliseerde geneeskunde en geïntegreerde zorgen”. Dit thema bevat twee complementaire onderzoeksassen.

1. De ontwikkeling van een gepersonaliseerde geneeskunde met de nadruk op het integreren van kennis in de praktijk.

2. Het integreren van zorg tussen verschillende zorgactoren (artsen, verplegers, paramedici, naaste familie, psychosociale hulp, etc.)

Deze assen zijn geen overlappende zones. De projecten kunnen focussen op één van beide aspecten of beide aspecten combineren.

Er werd een consultatiefase georganiseerd tussen 5/12/2016 en 9/01/2017 bij de socio-economische stakeholders van de sector, overheidsinstellingen en onderzoeksinstituten om onderstaande subthema's te bepalen.

3.1 Gepersonaliseerde geneeskunde

De gepersonaliseerde geneeskunde kan worden gedefinieerd als het geheel van producten en praktijken die steunen op een technologische aanpak (genomica, proteomica, microbiomics, medische beeldvorming, epigenetica, enz.) maar ook op een niet-technologisch aanpak (lichamelijke activiteit, meditatie, sofrologie, persoonlijke ontwikkeling, spa's, gespreksgroepen, osteopathie, energetische aanpakken) die het behoud van de gezondheid, het welzijn en het in staat stellen van de patiënt om gepersonaliseerde strategieën te ontwikkelen, gaande van preventie tot gezondheidszorgen, beogen.

De gepersonaliseerde geneeskunde is geïntegreerde geneeskunde die het hele individu (biologische, sociale, psychologische aspecten maar ook de omgeving en levensstijl enz.) en zijn specificiteit (diversiteit ten opzichte van andere individuen) behelst.

Deze geneeskunde heeft tot doel zo snel mogelijk een diagnose en een gepersonaliseerde behandeling aan de patiënten aan te bieden, waarbij er gebruik wordt gemaakt van preventie en welzijnsbevordering. Ze vormt een uitdaging voor zowel het gezondheidssysteem als het vermogen om een cultuur uit te rollen die gericht is op de patiënt, en, zo geïndividualiseerde, gedifferentieerde en aangepaste diensten, ook thuis, aan te bieden.

De onderzoeksprojecten die rond deze pijler worden voorgesteld, moeten minstens één van volgende elementen bevatten:

- Het onderzoek van op maat gemaakte therapeutische strategieën (behandelingen en zorgen) gebaseerd op de fenotypische of genotypische karakterisering van de individuen om op die manier de juiste behandeling aan de juiste persoon op het juiste moment te leveren.
- De schatting van de non-respons of alternatieven voor therapeutische strategieën
- De ontwikkeling van holistische kennis van de etiologie van de ziekte en de onderliggende mechanismen die de evolutie van deze laatste bepalen door de voorwaarden op het gebied van het leven en de omgeving van de patiënt te integreren.
- De integratie in een globale aanpak van de multi-"omics" data en socio-economische gegevens evenals de gegevens op het gebied van psychosociale beeldvorming en elk ander element inzake levensstijl dat betrekking heeft op het welzijn van de persoon in kwestie.

Omdat wij ervan uitgaan dat de term "gepersonaliseerd" de nadruk legt op de "mens" in de zorgstrategie, zullen de projecten die in hoofdzaak de ontwikkeling van een informaticaoplossing als

doel hebben, de sociale en psychologische aanpakken moeten integreren, zowel in de uitwerking van de oplossing als tijdens de evaluatie ervan in de praktijk.

3.2 Geïntegreerde zorgen

Het toelaten van een gepersonaliseerde geneeskunde vereist het delen van kennis komende van diverse actoren (artsen, patiënten, verpleegkundigen, psychologen, familieleden, enz.). Voorts vereist de ontwikkeling van een zorgstrategie dat alle activiteiten die ertoe bijdragen dat een persoon in goede gezondheid blijft verkeren, na een operatie herstelt of een betere behandeling krijgt, worden geïntegreerd. Zelfs als deze activiteiten buiten het kader van conventionele zorgstrategieën vallen en verwijzen naar zogenaamde alternatieve of aanvullende aanpakken.

4

De rond deze as voorgestelde onderzoeksprojecten zouden daarbij het volgende moeten beogen:

- De integratie van waarnemingen/kennis van gezondheidswerkers in de ontwikkeling van zorgstrategieën.
- Onderzoek naar nieuwe, aanvullende en gecoördineerde aanpakken
 - Hierbij moet buiten de muren van het ziekenhuis worden gekeken en moeten alle belanghebbenden bij de zorgstrategie worden betrokken (artsen, patiënten, familieleden/vrienden, specialisten, sociaal assistenten, psychologen, begeleiders, enz.)
 - De conventionele aanpak overstijgen. Personen doen steeds vaker een beroep op een alternatieve/aanvullende aanpak. Niettemin blijven deze activiteiten omwille van hun onconventionele karakter vaak verborgen in het officiële zorgtraject (patiënten delen hun arts niet altijd mee dat zij een beroep doen op een alternatieve aanpak). Dit kan ofwel een gemiste kans zijn om de strategie van de behandeling te verbeteren, ofwel ontbrekende informatie betekenen die de efficiëntie van de behandeling kan schaden. In de twee gevallen is het zo dat het taboe over deze aanpak de efficiëntie van de zorgstrategie schaadt.

3.3 Algemeen moeten de projecten aandacht besteden aan :

- Bijzondere aandacht toekennen aan de integratie van kennis op basis van wetenschappelijk onderzoek over verpleegkunde en de zorgen verstrekt door verpleegkundigen.
- De patiënt zo veel mogelijk betrekken bij het onderzoeks- en beslissingsvormingsproces. Gaande van de bepaling van het project tot en met de validering en verspreiding van de resultaten
- Een dialoog opbouwen tussen patiënten, gezondheidswerkers en onderzoekers wat betreft de efficiëntie en de onzekerheden die verband houden met zorgstrategieën
- Bijzondere aandacht besteden aan multiculturaliteit om nieuwe therapeutische strategieën zowel aan te bieden als te ontwikkelen.
- niet-farmaceutische benaderingen overwegen

4 Verwachte impact en valorisatie

Dit programma heeft tot doel de overdracht te bevorderen van de resultaten van de academische projecten naar economische actoren in het Gewest, waarbij een valorisatie op korte of middellange termijn wordt verwacht.

Het Bridge-programma heeft als doel een brug te vormen tussen onderzoek en de noden van de economie. In de domeinen met betrekking tot gezondheid worden 4 grote assen als economische assen in aanmerking genomen:

1. De zorgorganisaties: ziekenhuizen, rusthuizen, gezondheidshuizen, enz.),
2. De vrije beroepen (artsen, kinesitherapeuten, psychologen, osteopaten, enz.),
3. Het socialezekerheidssysteem,
4. De ondernemingen.

De verwachtingen in verband met dit thema op het gebied van valorisatie zijn:

- Een bijdrage tot de ontwikkeling van een gezondheidssysteem gebaseerd op het behoud van welzijn en van een goede staat van gezondheid.
- De patiënt toelaten actief deel te nemen aan het beheer van zijn gezondheid.
- Een actieve deelname van patiënten in zorg-en welzijsonderzoek stimuleren en aanmoedigen
- Een dialoog opbouwen tussen patiënten, gezondheidswerkers en onderzoekers
- Farmaceutische en therapeutische aanpakken verfijnen, verminderen, zelfs vervangen om zo nieuwe zorgstrategieën te ontwikkelen, waarbij een hoog niveau aan kwaliteit en veiligheid voor de patiënten gewaarborgd blijft.
- Jobs creëren door middel van de ontwikkeling of de herwaardering van gezondheids- en welzijnsberoepen.
- Nieuwe professionele actoren integreren in de zorgstrategieën.
- Nieuwe diensten/producten ontwikkelen.
- Een betere coördinatie verzekeren tussen de actoren binnen het gezondheidssysteem.

5 Projectoproep

De projectoproep verloopt in één enkele fase met een tussentijdse ontmoeting met Innoviris. Tijdens die ontmoeting moet je een samenvatting geven van je project, inclusief doelstelling en overwogen consortium en peterschap.

5.1 Ontvankelijkheid

5.1.1 Het consortium

Het onderzoeksproject moet verwezenlijkt worden door een consortium bestaande uit minstens 2 partners afkomstig van onafhankelijke onderzoeksinstellingen. Elke partner wordt vertegenwoordigd door een promotor; d.w.z. een professor of een ervaren onderzoeker.

Instellingen die in aanmerking komen zijn onderzoeksinstellingen (universiteiten, hogescholen en collectieve onderzoekscentra) die beantwoorden aan de definitie van artikel 1.3 van de [Kaderregeling inzake staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie](#) 2014/C 198/01 en die ten minste één exploitatiezetel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest hebben.

Onder de partners moet een coördinator worden aangewezen. De coördinator is de belangrijkste contactpersoon en is verantwoordelijk voor de interne coördinatie van het project.

5.1.2 Het peterschap

Om de valorisatiedoelstellingen te behalen, wordt aan het consortium gevraagd om te worden begeleid door een peterschap bestaande uit ten minste één vertegenwoordiger van het Brusselse bedrijfsleven die zich richt op het thema van het programma zoals hierboven vernoemd.

Ten minste één peter moet een exploitatiezetel hebben in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het peterschap staat open voor bedrijven, verenigingen en instellingen die relevant zijn voor het project.

Op voorwaarde dat punt 1 wordt nageleefd, worden peters van buiten Brussel ook aanvaard als zij relevant zijn voor het project en op voorwaarde dat het Brusselse peterschap consistent is en een valorisatie in Brussel wordt gerechtvaardigd.

Verschillende niveaus van peterschap zijn mogelijk

- Niveau 1 – inspiratie/technologische bewaking
De peter is op een passieve manier bij het project betrokken. De vertegenwoordiger van de peter neemt deel aan de opvolgingscomités of aan verspreidingsactiviteiten om de resultaten op het terrein actueel te houden.
- Niveau 2 – challenging role
De peter heeft zeer geregeld contacten met het consortium en staat hiermee op een nauwe manier in interactie. Hij geeft actieve feedback over het project.
- Niveau 3 – samenwerking
De peter deelt met het consortium zijn expertise en zijn resultaten die verband houden met het project, en verleent toegang tot zijn installaties. Er wordt hierbij in hogere mate een beroep gedaan op tijd en human resources.
- Niveau 4 – Pilot case

De peter kent aan het project een casestudy toe, bijvoorbeeld in het kader van zijn infrastructuur of zijn activiteiten. Hij is betrokken bij de definitie van de casestudy en zal hier voordeel uit halen.

- Niveau 5 - effectieve samenwerking

De peter besteedt human resources aan het project en positioneert zich als een volwaardige partner van het project. Taken van het programma worden dus daadwerkelijk volbracht met behulp van middelen van de onderneming.

Wanneer een Brusselse peter kiest voor een peterschap van niveau 5, zal deze laatste een aanvraag kunnen indienen voor een subsidie van het Gewest en dit in functie van de geldende criteria inzake de selectie en tegemoetkoming en zoals vermeld in bijlage 2. Hij zal dus integraal deel uitmaken van het consortium.

Om te voorkomen dat onrechtstreeks overheidssteun wordt toegekend aan ondernemingen die deelnemen via de onderzoekinstelling die geniet van de steun, omwille van de gunstiger samenwerkingsmodaliteiten, moet een van de volgende voorwaarden vervuld zijn:

1° de onderzoekinstelling staat de resultaten van het project af of kent een toegangsrecht tot deze resultaten toe tegen de marktprijs; of

2° bij ontbreken van een marktprijs, staat de onderzoekinstelling de resultaten van het project af of kent ze het toegangsrecht hierop toe tegen een prijs die:

- rekening houdt met alle kosten van de dienst en in het algemeen een marge omvat die gebaseerd is op de marges die in het algemeen toegepast worden door ondernemingen die hun activiteiten in de sector van de betreffende dienst uitoefenen, of

- het resultaat is van onderhandelingen in arm's length omstandigheden waarin de onderzoekinstelling onderhandelt met het doel om bij het sluiten van het contract maximaal economisch voordeel te bekomen en minstens haar marginale kosten te dekken.

De bepalingen en voorwaarden van het samenwerkingsproject (met name de respectievelijke bijdragen aan de samenwerkingskosten, het delen van risico's en resultaten, de verspreiding van de resultaten, de toekenning van intellectuele eigendomsrechten en de toegang ertoe) moeten het voorwerp uitmaken van een overeenkomst gesloten tussen de partijen voor het begin van de uitvoering van het project.

5.2 Indiening van een project



Wil je een aanvraag indienen? Dan moet je contact opnemen met Innoviris voor een vergadering tussen 15 februari en 20 maart. Tijdens deze vergadering krijg je de kans om je idee voor te stellen en zal je idee al dan niet goedgekeurd worden.

Het aanvraagformulier en de bijlagen moeten door de coördinator worden ingediend bij de interface (TTO/TTI of gelijkaardig) van de onderzoekinstelling, 15 dagen voor de uiterste indieningsdatum bij Innoviris (31/05/2017 om 12.00 uur), via het aanvraagformulier beschikbaar op de website www.innoviris.brussels (rubriek "toolbox" op de Bridge pagina). De interfaces (TTO/TTI) moeten de documenten vervolgens bij Innoviris indienen voor 02/05/2017 om 12.00 uur.

- Een papieren recto-verso exemplaar moet naar volgend adres worden opgestuurd: Charleroisesteenweg 110, 1060 Brussel.

- Een elektronisch exemplaar moet worden verstuurd naar: funding-request@innoviris.be met in cc xhulhoven@innoviris.brussels.

De projecten die na deze datum worden ingediend, komen niet in aanmerking.

5.3 Evaluatie van de projecten

Na ontvangst van je dossier, stuurt Innoviris een ontvangstbewijs en analyseert het instituut de ontvankelijkheid van je aanvraag. Daarbij wordt rekening gehouden met:

1. respecteren van de deadline
2. de toelaatbaarheid van de deelnemende entiteiten
3. de volledigheid van het formulier
4. de aanwezigheid van alle bijlagen
5. de overeenkomst tussen het project en de oproep
6. de financiële capaciteit van de entiteiten, hun wettelijke verplichtingen en hun gedrag bij voorgaande aanvragen. NB: Ondernemingen met een niveau van eigen fondsen lager dan 50% van het kapitaal van de onderneming komen niet in aanmerking
7. identificatie van alle partners

Na de bevestiging over de ontvankelijkheid van het dossier, zal een wetenschappelijk adviseur van Innoviris het project analyseren en evalueren. Tijdens deze analyse kan er een ontmoeting worden georganiseerd tussen de wetenschappelijk adviseur en de aanvrager van de subsidie. Er kunnen ook bijkomende informatie of bijkomende documenten gevraagd worden.

De finale evaluatie worden uitgevoerd door een jury van experts en wordt georganiseerd door Innoviris. Deze jury zal worden samengesteld uit experts met competenties met betrekking tot de drie pijlers (participatief onderzoek, sociale innovatie, stedelijke veerkracht) en één of twee experts met specifieke competenties met betrekking tot het onderwerp van het project. Tijdens deze jury krijgt/krijgen de aanvrager(s) de kans zijn/haar project mondeling te verdedigen.

De jury van experts stelt een advies op dat zal worden ingediend bij Innoviris. Op basis van dit advies en de analyse van de wetenschappelijke adviseurs van Innoviris, zal een finale selectie worden uitgevoerd.

5.3.1 Evaluatiecriteria

Ter informatie vind je in bijlage 3 van dit document het analyserooster dat door de jury gebruikt zal worden bij de evaluatie van de projecten.

5.4 Projectselectie

Op basis van de analyse van de cijfers die werden verkregen via het evaluatierooster, zal van het algemeen advies van de jury en van de analyse van Innoviris een selectie worden gemaakt. Deze selectie zal worden voorgelegd aan de Inspectie van Financiën, Staatssecretaris Fadila LAANAN, bevoegd voor Wetenschappelijk Onderzoek, en aan de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die de uiteindelijke beslissing neemt voor de toekenning van de subsidies.

5.5 Duur van het project

Het project moet minimum één jaar en maximum drie jaar duren.

5.6 Financiering

De tegemoetkoming is vastgelegd op 100% van het budget voor elke partner. Dit percentage komt overeen met het percentage dat van toepassing is op onderzoekinstellingen.

5.6.1 Begroting

Elk finaal voorstel moet een budget voor elke partner bevatten. De toegelaten kosten zijn in detail terug te vinden in bijlage 3.

5.6.2 Intellectueel eigendomsrecht

De intellectuele eigendomsrechten behoren toe aan de partners van het project. Er moet een duidelijke overeenkomst van het consortium worden opgesteld volgens de principes van het co-creatief proces, waarbij een verschil wordt gemaakt tussen het intellectueel eigendomsrecht vóór het living lab en het intellectueel eigendomsrecht dat zal worden verworven in het kader van het project. Deze overeenkomst moet bij de subsidieaanvraag worden toegevoegd. Alle belemmeringen voor het gebruik van de reeds verworven kennis moeten duidelijk worden geïdentificeerd.

5.6.3 Opvolging van het project en uitbetaling van de subsidie

De partners zijn verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de actie.

Volgende documenten zijn noodzakelijk opdat het project goed van start kan gaan.

- De overeenkomst, ondertekend door de partners en Innoviris
- De overeenkomst van het consortium tussen de betrokken partners. Deze overeenkomst moet worden opgesteld tussen de partners van het consortium en moet worden goedgekeurd door Innoviris.

De toegekende subsidie wordt uitbetaald in schijven. Het bedrag van elke schijf wordt uitgedrukt in een percentage van de totale toegekende steun. De uitbetaling gebeurt op regelmatige basis tijdens de duur van het project.

De eerste schijf wordt uitbetaald bij het ondertekenen van de overeenkomsten, om een bedrijfskapitaal te kunnen vormen. Het bedrag van deze schijf zal worden vastgelegd volgens de duur en de initiële behoeften van het project.

De bedragen en de intervallen van de uitbetaling worden opgenomen in de overeenkomst en vastgelegd volgens de duur van het project.

Elke uitbetaling wordt pas uitgevoerd nadat er een schuldvordering is ingediend bij Innoviris. Bovendien zal Innoviris op regelmatige basis wetenschappelijke en financiële controles uitoefenen om het goede verloop van het project te verzekeren.

Per semester wordt er een activiteitenverslag ingediend bij Innoviris. Dit verslag stelt onder andere de acties, eventuele moeilijkheden, de verworven resultaten, de vorderingen en de valorisatie van de resultaten voor.

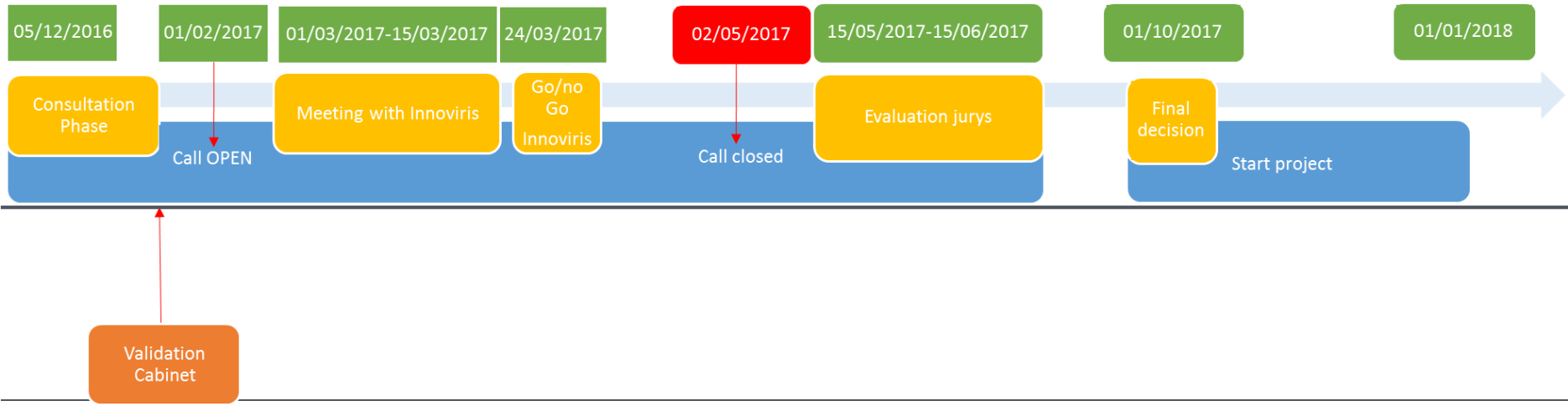
5.7 Informatie en contacten

Voor bijkomende informatie kunt u terecht bij Innoviris:

Xavier Hulhoven: xhulhoven@innoviris.brussels; +32 2 600 50 68 of

Aiko Gryspeirt: agryspeirt@innoviris.brussels; +32 (0)2 600 50 27

6 Bijlage 1: Planning van de actie



7 Bijlage 2: financieringsmogelijkheid voor de Brusselse peters die daadwerkelijk bijdragen tot de realisatie van het onderzoeksprogramma.


Indien een Brusselse peter kiest voor een peterschap van niveau 5, kan hij een aanvraag indienen voor een subsidie van het Gewest en dit in functie van de geldende criteria op het gebied van selectie en tegemoetkoming. Hij zal dus integraal deel uitmaken van het consortium.

12

Komen in aanmerking voor een subsidie als peter van niveau 5:

- kleine en middelgrote ondernemingen met ten minste één exploitatiezetel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Opmerking: Verenigingen zonder winstoogmerk met regelmatige economische activiteiten (de jaarlijkse capaciteit die wordt besteed aan economische activiteiten bedraagt meer dan 20% van de jaarlijkse algemene capaciteit) worden beschouwd als ondernemingen. Om deze status te valideren moeten deze laatste een "verklaring betreffende de kwalificatie van de aanvrager" indienen bij Innoviris, die op verzoek te verkrijgen is (xhulhoven@innoviris.brussels of agryspeirt@innoviris.brussels).

 **Als een peter van niveau 5 een subsidie aanvraagt, moet hij een aanvraagformulier voor een "EXPLORE"- of "SHAPE"-project invullen dat beschikbaar is op onze website in de rubriek over financiële steun aan ondernemingen. In dat formulier komt het programma overeen met de specifieke taken die de peter zelf zal realiseren om daadwerkelijk bij te dragen aan het globale programma van het project.**

De tegemoetkoming van het Gewest, in regel met de Europese wetgeving, wordt uitgedrukt in een percentage van het budget van elke partner dat nodig is voor de uitvoering van het project. Het bedrag wordt bepaald op basis van de soort en de grootte van de entiteit. Onderstaande tabel vat de verschillende soorten tegemoetkoming voor deze oproep samen.

Als de aanvrager een onderneming is die effectief samenwerkt met één (of meerdere) onderzoeksinstellingen, non-profitorganisaties of ondernemingen voor de uitvoering van het project, kan het tegemoetkomingspercentage verhoogd worden met 15% tot maximum 80%. Gezien de aard van het peterschap van niveau 5 (Effectieve samenwerking) in het kader van het Bridge-project, wordt deze verhoging standaard doorgevoerd.

	Toegepast onderzoek	Experimenteel onderzoek
Zeer kleine/kleine onderneming	80% (70% + 15% met een maximum van 80%)	60% (45% + 15%)
Middelgrote onderneming	75% (60% + 15%)	50% (35% + 15%)
Grote onderneming	65% (50% + 15%)	40% (25% + 15%)

De entiteit moet aantonen dat ze in staat is om een eigen deel van het project te financieren via andere middelen dan publieke fondsen. Dit eigen aandeel moet bewezen worden via verschillende documenten (balans, bankuittreksel, kapitaal, banklening enz.).

8 Bijlage 3: Evaluatierooster van de finale voorstellen

De beoordeling door de jury gebeurt per categorie, en er wordt een score op 20 toegewezen aan elk criterium.

Onderstaande vragen bij elk criterium zijn indicatief, om aan te tonen welke bedenkingen worden gemaakt bij het criterium in kwestie.

Kwaliteit van de doelstelling

1. Is de doelstelling duidelijk?
2. Wordt de doelstelling gedeeld door alle partners?
3. Is de verwezenlijking van de doelstelling kwalitatief of kwantitatief meetbaar?

Kwaliteit van het consortium en het peterschap

1. Is het team complementair?
2. Dekt de expertise van het team het hele gamma van de disciplines en de competenties die nodig zijn om de doelstelling te bereiken, inclusief de managementcapaciteiten van het partnerschap?
3. Zijn de peters voldoende gemotiveerd en zijn ze relevant?
4. Omvatten de consortia en de peters de betrokken actoren die nodig zijn om de onderzoeksresultaten te valoriseren?

Onderzoeksdimensie en innovatief karakter

1. Is het project innovatief, in die zin dat het gericht is op de ontwikkeling van nieuwe producten/diensten of praktijken die breken met de dagelijkse praktijk in een bepaalde omgeving (ongewoon karakter van de oplossing)? Met andere woorden, biedt het beoogde antwoord een reële nieuwe benadering tegenover de state of the art in het BHG: wijkt ze duidelijk af van de andere oplossingen die beschikbaar zijn in het BHG?
2. Verantwoorden de kennisuitdagingen en de state of the art een fase van toegepast onderzoek?

Haalbaarheid en uitvoerprogramma

1. Is het programma relevant met betrekking tot de beoogde doelstellingen?
2. Is het programma mogelijk/van toepassing in de actuele omgeving?
3. Is het programma realistisch in verhouding tot de beschikbare middelen en de voorgestelde duur?
4. Zijn de risico's en de acties/methodes/strategieën voor het beheer duidelijk gedefinieerd?

Impact en valorisatie

1. Zal het project een impact hebben op het BHG?
2. Voorziet het project de middelen om de pertinentie en de impact te beoordelen van de beoogde innovatie? (tools, indicatoren, confrontatie met de context voor het gebruik, marktconfrontatie, enz.)?
3. Kunnen de resultaten leiden tot een duurzame ontwikkeling van een activiteitensector die werkgelegenheid creëert in het Gewest?
4. Werd er rekening gehouden met de ruimtelijke, tijdelijke en institutionele dimensies om de effectieve impact van de kansen te optimaliseren? Met andere woorden: werden de reële

onzekerheden en hindernissen bepaald om de oplossing in functie van deze specificaties aan te passen?

5. Wat is de betrouwbaarheid van de resultaten na de periode van het project? Kan het project op lange termijn uitgebouwd worden?

9 Bijlage 3: Toegelaten kosten

De volgende kosten kunnen in het budget worden opgenomen:

Personeelskosten

De kosten in verband met onderzoekers, technici en ander ondersteunend personeel voor zover zij zich met het onderzoeksproject bezighouden.

- Bestuurders moeten een kopie indienen van de individuele fiches opgesteld door een onafhankelijk, officieel erkend sociaal secretariaat en de fiche 281.20 van de jaarlijkse inkomsten, verstrekt door de belastingadministratie.
- Zelfstandigen moeten een contract van de prestatie en de fiscale fiche 281.50 van de jaarlijkse inkomsten van de belastingadministratie indienen.

Apparatuur en uitrusting

De kosten van apparatuur en uitrusting voor zover en voor zolang zij worden gebruikt voor het project. Indien deze apparatuur en uitrusting niet tijdens hun volledige levensduur in het kader van het onderzoeksproject worden gebruikt, worden alleen de afschrijvingskosten overeenstemmend met de looptijd van het project en berekend volgens algemeen aanvaarde boekhoudprincipes, als aanvaardbare kosten beschouwd.

In dat geval worden kosten toegelaten in functie van de gebruiksperiode van het materiaal (36 maanden voor informaticamateriaal, 60 maanden voor ander materiaal), de gebruiksduur tijdens de overeenkomst, het gebruikspercentage en de aankoopprijs.

Berekening:

Informaticamateriaal:

$(\text{Hoeveelheid} * \text{Eenmalige kost} * \text{Aantal maanden gebruik voor het project} * \text{gebruikspercentage}) / 36$

Ander materiaal:

$(\text{Hoeveelheid} * \text{Eenmalige kost} * \text{Aantal maanden gebruik voor het project} * \text{gebruikspercentage}) / 60$

Let op: de periode gaat van start vanaf de aankoop of vanaf het begin van de overeenkomst voor voorgaande aankopen. De periode wordt beëindigd aan het einde van de overeenkomst of aan het einde van de investeringsperiode als deze voorafgaat aan het einde van de overeenkomst.

Onderaanneming

De kosten van het contractueel onderzoek, de kennis en de gekochte of onder licentie genomen octrooien van externe bronnen onder arm's length voorwaarden, evenals de kosten voor adviesdiensten en gelijkaardige diensten die enkel voor het project gebruikt werden;

Overige exploitatiekosten

De overige exploitatiekosten, waaronder die van materiaal, leveringen en soortgelijke producten, die rechtstreeks uit hoofde van het project gedragen worden. Deze kosten dekken de lopende uitgaven voor klein materiaal, verbruiksgoederen en opdrachten die rechtstreeks gelinkt zijn aan de uitvoering van het project, het verwerven van technologieën en de aankoop van octrooien of licenties bij

derden, de kosten voor verplaatsingen naar het buitenland, boeken en documentatie, vergoedingen voor vrijwilligers (geldende wettelijke basis), enz.

Algemene kosten

De algemene kosten. Algemene kosten zijn bijkomende algemene kosten die rechtstreeks gekoppeld zijn aan de uitvoering van het onderzoeks-, ontwikkelings-, procesinnovatieproject (secretariaat, boekhouding, telecommunicatie, uitgaven, verplaatsingen in België enz.). Een forfaitair bedrag van maximum 10% van de totale werkingskosten en kosten voor werknemers is toegelaten.

Deze lijst is niet exhaustief. Als u een vraag hebt over de toelaatbaarheid van een specifieke uitgave, gelieve per mail contact op te nemen met Innoviris (sguillaume@innoviris.brussels).